



Registro Generale N. 14/2024 del 25/01/2024

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Ambiente

OGGETTO: **Approvazione esiti di gara ed individuazione di sponsor per la realizzazione e manutenzione delle aree verdi collocate all'interno di rotatorie stradali situate nel territorio comunale di Soliera**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 11/5/2017 si stabiliva:

- di affidare a soggetti privati mediante sponsorizzazione tecnica la valorizzazione e manutenzione pluriennale delle aree a verde collocate in corrispondenza di alcune rotatorie stradali;
- di individuare i soggetti interessati alla sponsorizzazione ricorrendo a quanto stabilito dalla normativa in materia di contratti di sponsorizzazione;
- con determinazione n. 325 del 26/10/2023 è stato approvato l'Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per la realizzazione e/o manutenzione di aree verdi collocate all'interno di rotatorie stradali situate nel territorio comunale di Soliera mediante pubblicazione all'Albo pretorio comunale on-line al Prot. 16989/2023, sito internet del comune di Soliera www.comune.soliera.mo.it sezione amministrazione Trasparente- – Bandi di gara e contratti, atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici, avvisi e bandi;
- le rotatorie ammesse alla sponsorizzazione sono:
 - 1) rotatoria posta tra via Limidi / via I Maggio
 - 2) rotatoria posta via Limidi / via Scarlatti
 - 3) rotatoria posta via Limidi / via Corte
 - 4) rotatoria posta via I Maggio / via Corte / via Gambisa
 - 5) rotatoria posta via Carpi Ravarino / via Carlo Alberto dalla Chiesa
 - 6) rotatoria posta via Provinciale 413 / via I Maggio
 - 7) via Arginetto / via Marconi
 - 8) via Grandi / via Arginetto – realizzazione arredo e manutenzione della rotatoria:
- la scadenza per la presentazione all'Ufficio Protocollo Comunale è stata stabilita alle ore 09,00 del 27/11/2023;
- che entro i termini di cui al sopraccitato avviso sono pervenute n.2 (due) candidature e precisamente:

1 SICEM con sede legale in Soliera (MO) cap. via Modena Carpi n°300, C.F./P.Iva 00180880361,

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



acquisita al Protocollo Generale del Comune al n°18197 del 17/11/2023 ore 09:54;

2 TECNOVERDE SRL con sede legale in Soliera (MO) cap. via Serrasina n°361, C.F./P.Iva 02222890366, acquisita al Protocollo Generale del Comune al n°18681 del 27/11/2023 ore 08:28;

- l'avviso, come disposto all'art. 10 in relazione alle modalità di valutazione delle proposte, stabiliva che i progetti sarebbero stati valutati da un'apposita Commissione tecnica nominata con Determina n. 355 del 27/11/2023;

Rilevato che la Commissione Tecnica, riunitasi in data 30/11/2023 alle ore 9:30 presso la sede Comunale in Piazza della Repubblica n. 1 a Soliera, per valutare la documentazione prodotta dai proponenti da atto che:

- ~ La ditta SICEM SPA si propone come sponsor per la rotatoria 6) posta via Provinciale 413 / via I Maggio e si valuta la documentazione amministrativa presentata completa e regolare ammettendola al prosieguo delle operazioni di valutazione;
- ~ La ditta TECNOVERDE SRL si propone come sponsor per le rotatorie 7) via Arginetto / via Marconi e 8) via Grandi / via Arginetto e si valuta la documentazione amministrativa presentata completa e regolare ammettendola al prosieguo delle operazioni di valutazione;
- nella medesima data, in seduta riservata, la Commissione ha proceduto alla valutazione delle Offerte Tecniche e all'assegnazione dei seguenti punteggi:
- ditta SICEM SPA per la rotatoria n°6) punti 45
- ditta TECNOVERDE SRL per la rotatoria 7) punti 40, per la rotatoria 8) punti 40:
- ~ entrambe le proposte di sponsorizzazione sono state dichiarate idonee dalla Commissione Tecnica e, pertanto, sono state avviate nei confronti dei concorrenti le necessarie verifiche previste dall'art. 71 del DPR n. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara;

Dato atto che, ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità su rete internet;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss mm ed ii, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss mm ed ii e dato atto di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento;

VISTE

- la Delibera di Consiglio n. 79 del 21/12/2023 con cui è stato approvato Il Documento Unico di Programmazione anno 2024-2026 e relativa nota di aggiornamento;

- la Deliberazione del Consiglio comunale n° 80 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

- la Deliberazione della Giunta comunale n° 134 del 28/12/2023, con la quale è stato approvato il P.E.G 2024/2026;

Visto l'art. 134 del D.Lgs. 36/2023 che dispone in materia di contratti di sponsorizzazione;

Visto l'art. 6 della L. 241/1990

Visto l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016

Visto l'art.4, co.2 D.lgs. 165/2001;



Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;
Visto l'art.42 , co. 6,7,8 dello Statuto Comunale;
Visto l'art.25 comma 5 del Regolamento di contabilità;

Considerato che il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

DETERMINA

di approvare le risultanze della seduta della Commissione Tecnica del 30/11/2023;

di individuare come sponsor:

ditta SICEM SPA per la rotatoria n°6)

ditta TECNOVERDE SRL per le rotatorie 7) e 8)

di dare atto che:

- il rapporto tra l'Amministrazione e lo sponsor sarà disciplinato da un "Contratto di Sponsorizzazione" stipulato in base alla normativa vigente.
- lo schema base del contratto di sponsorizzazione è stato allegato all'avviso pubblico sottoscritto per accettazione dai proponenti in sede di presentazione della propria offerta

di stabilire che:

- gli sponsor dovranno eseguire il servizio in conformità all'offerta tecnica presentata in sede di gara ed in osservanza alle condizioni tutte previste nel presente atto, nell'avviso pubblico e suoi allegati approvati con Determinazione n. 325 del 26/10/2023 che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti;
- l'individuazione degli sponsor risulta immediatamente efficace visto l'esito favorevole delle verifiche, previste dall'art. 71 del DPR n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente in sede di gara, in merito al possesso dei prescritti requisiti generali, ai sensi ex artt. 94-95-97-98 e 100 del D.LGS.36/2023

di stabilire, altresì ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n° 267/2000, le seguenti clausole essenziali:

- il fine che l'Amministrazione intende conseguire è garantire un buon standard conservativo ed un certo livello estetico del verde pubblico garantendo continui interventi e cure;
- l'oggetto del contratto sono la realizzazione e/o manutenzione del verde o altri elementi decorativi per le rotatorie in oggetto;
- il contratto è stipulato in forma di scrittura privata non autenticata da registrarsi solo in caso d'uso;
- il contratto di sponsorizzazione, avrà la durata fino al 31/12/2028, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di prorogare tale termine. Qualora lo sponsor decida di risolvere il contratto, dovrà darne comunicazione formale almeno 120 giorni prima tramite raccomandata/pec e dovrà rimuovere a proprie spese il/i cartello/i di sponsorizzazione
- per quanto non disposto dal presente atto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia;

di dare atto che:

lo Sponsor provvederà entro il 31 dicembre di ogni anno contrattuale ad emettere fattura



elettronica al Comune di Soliera relativa gli interventi eseguiti. La fattura dovrà essere inviata in formato elettronico come previsto dal DL. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014. A sua volta il Comune di Soliera provvederà ad emettere fatture per uguali importi a titolo di sponsorizzazione. Per effetto della normativa sulla scissione dei pagamenti (Art 17-ter, D.P.R. 633/1972) lo Sponsor dovrà corrispondere al Comune di Soliera l'importo dell'imponibile e dell'I.V.A., mentre il Comune di Soliera dovrà riconoscere l'imponibile allo Sponsor e l'I.V.A. all'Agenzia delle Entrate.

~ il Responsabile Unico del Progetto è il P.I. Maria Grazia Garavaldi, responsabile del Servizio Ambiente e Verde Pubblico del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

~ gli sponsor individuati ed i loro collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

~ si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n° 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D.Lgs. 97/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n° 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendone la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'ANAC.

IL RESPONSABILE Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
FALBO SALVATORE